

Fiche de poste

**Professeur(e) d'ECONOMIE
– GESTION – Option Gestion
Administration**

Missions	<p>Il s'agit d'effectuer un ou plusieurs remplacement(s) de professeur(s) en Economie – Gestion – Option Gestion Administration, dans un ou plusieurs établissement(s) de l'enseignement secondaire public (collège ou lycée) de l'académie de Paris pour une durée déterminée.</p> <p>Les professeurs et les personnels d'éducation concourent à la mission première de l'École qui est d'instruire et d'éduquer afin de conduire l'ensemble des élèves à la réussite scolaire et à l'insertion professionnelle et sociale. Ils transmettent et font partager à ce titre les valeurs de la République. Ils promeuvent l'esprit de responsabilité et la recherche du bien commun, en excluant toute discrimination.</p> <p>Les périodes de stage en milieu professionnel font partie intégrante de l'apprentissage des jeunes et leur suivi est une des missions de leurs professeurs.</p>
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir et mettre en œuvre des situations d'apprentissage ou d'enseignement dans le cadre des programmes nationaux - Transmettre des connaissances disciplinaires - Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation des acquis des élèves - Assurer un suivi personnalisé des élèves en lien avec les familles et participer à leur projet d'orientation - Contribuer au fonctionnement de l'établissement et au travail d'équipe - Faire acquérir des compétences incluant des capacités, des attitudes et des savoir-faire.
Compétences spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement. - Maîtriser les savoirs disciplinaires et leur didactique. - Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves. - Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves. - Valiser les compétences dans le cadre du contrôle en cours de formation.
Savoirs et savoirs faire particuliers	<p>Connaissance des spécificités de l'enseignement professionnel et des métiers auxquels les élèves sont préparés.</p>
Diplôme requis	<p>Master AES – MEEF Licence professionnelle Titre homologué de niveau I dans le domaine du tertiaire administratif École de commerce ou expérience professionnelle</p>
Pour candidater	<p>Veillez déposer votre dossier de candidature selon la procédure suivante : CV, lettre de motivation et diplômes au format pdf. (500 Ko par document maximum) à déposer sur l'application Acloé : https://bv.ac-paris.fr/acloe/do/candidat</p> <p>Consultez tous les programmes sur : eduscol.education.fr</p>